

國立清華大學教學大綱

【尊重智慧財產權，請使用合法教科書，不得非法影印！】

課程名稱	中文：運動場館之經營與管理		必/選修	選修
	英文：Sport facilities management		課程類別	如系專門、輔系、通識等 不清楚不用寫
開課單位	體育系		開課年級/ 學期(上、下)	二/下
學分數	2		上課時數	
先修課程	無			
課程目標： (1) 瞭解運動場館之經營模式 (2) 熟悉運動場館各部門運作管理方式 (3) 認識運動場館管理工作所需技能				
課程內容及進度： (1)運動場館的歷史演變與功能 (Evolution and function of sports facilities) (2)運動場館的設計規劃概念 (Facilities planning and designing) (3)運動場館經營模式 (Facilities management model) (4)運動場館使用順序管理 (Scheduling management) (5)運動場館的行銷管理 (Marketing aspects of the sports facility) (6)運動場館的財務管理 (Financial management) (7)校外參訪 (Field trip) (8)運動場館人力資源管理 (Human resources in sports facility) (9)運動場館販賣部門的經營與管理 (Concession management) (10) 期中考 (Mid-term) (11) 運動場館使用的安全督導管理 (Security management) (12) 運動場館設施的維護管理 (venue maintenance management) (13) 運動場館營運的法律議題 (Legal issues) (14) 運動場館之導覽活動規劃 (tour planning in sports venues) (15) 場館實務管理案例 (Case in sport facility management) (16) 期末報告 (Final project presentation)				

<p>教學方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 課堂講授 2. 實地參訪 3. 分組討論 4. 實務教學 	
<p>評量方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 上課出席與參與 (20%) 2. 上課心得 (10%) 3. 參訪報告(10%) 4. 期中考 (30%) 5. 期末分組作業 (30%) 	
<p>參考書目：</p> <p>劉田修(主編)(2020)。運動場館的規劃與管理。臺北：華都出版社</p> <p>自編教材與課外讀物</p>	
授課教師	黃煜
聯絡電話	03-5213132#71522
電子郵件	yhuang@mail.nd.nthu.edu.tw
上課要求	<p>(一) 請以積極進取的態度參與課堂問題討論(需熱烈哦!!!)</p> <p>(二) 加強運動時事新聞閱讀與瞭解!!!</p> <p>(三) 不定時點名，無故缺席三次，出席率以零分計算。</p> <p>(四) 課堂作業請準時繳交，逾時者將依據總共遲交時間予以扣分，遲交一日扣該作業的10%，依次類推，有特殊理由請事先說明。</p> <p>(五) 作業如有抄襲或考試舞弊者一律依照校規處理。</p> <p>(六) 請關閉電子通訊系統以提升上課品質。</p> <p>(七) 請務於課堂上使用筆記型電腦/平板。</p>

運動場館之經營與管理授課進度(暫定)

週次	日期	主要內容	閱讀資料	
1	9/12	課程大綱說明		
2	9/19	運動場館的歷史演變 (Evolution of sports facilities)		
3	9/26	運動場館的設計規劃概念		
4	10/3	運動場館的設計規劃案例		
5	10/10	休假		
6	10/17	運動場館經營模式		曾驛婷老師
7	10/24	運動場館使用順序管理		
8	10/31	校外參訪		
9	11/7	運動場館的財務管理		
10	11/14	期中考		
11	11/21	運動場館人力資源管理		
12	11/28	運動場館使用的安全督導管理		
13	12/5	運動賽會的群眾管理		
14	12/12	運動設施的維護管理		
15	12/19	運動場館營運的法律議題		
16	12/26	運動場館之導覽活動規劃		
17	1/2	休假		
18	19	期末報告		

課程內容及進度：

- (17) 運動場館的設計規劃概念 (Facilities planning and designing)
- (18) 運動場館經營模式 (Facilities management model)
- (19) 運動場館使用順序的安排管理 (Scheduling management)
- (20) 運動場館的行銷銷售管理 (Marketing and sales)
- (21) 運動場館的財務管理 (Financial management)
- (22) 運動場館服務人員的管理 (Personnel service)
- (23) 運動場館販賣部門的經營與管理 (Concession management)
- (24) 運動場館使用的安全督導管理 (Security management)
- (25) 運動場館設施的維護管理 (Facilities system maintenance)
- (26) 運動賽會的群眾管理 (Crowd management)
- 運動場館營運的法律議題 (Legal issues)